



Prot. n.37264 del 08/07/2022 - Decreto 2093/2022

FACOLTÀ DI LETTERE E FILOSOFIA

**BANDO DI CONCORSO PER L'AMMISSIONE AL
CORSO DI LAUREA MAGISTRALE A CICLO UNICO
IN "CONSERVAZIONE E RESTAURO DEI BENI CULTURALI"
Classe LMR-02 (D.M. 270/2004)**

A.A. 2022/2023

INDICE

ART. 1 - Posti disponibili	2
ART. 2 - Requisiti di partecipazione alla selezione	2
ART. 3 - Presentazione della domanda di partecipazione alla selezione	3
ART. 4 - Prova di ammissione, criteri di valutazione e graduatorie di merito	3
ART. 5 - Nomina della Commissione esaminatrice e del Responsabile del Procedimento	6
ART. 6 – Procedura di immatricolazione	6
ART.7 - Rinunce e pubblicazione seconda graduatoria di merito	6
ART. 8 - Pagamento delle tasse e dei contributi universitari	6
ART. 9 - Candidati con titolo conseguito all'estero e candidati non comunitari richiedenti visto	7
ART. 10 - Studenti con disabilità o Disturbi Specifici dell'apprendimento (DSA)	8
ART. 11 - Trattamento dati personali	10
ART. 12 - Norme finali.....	10
ART. 13 - Informazioni utili	10



ART. 1 — Posti disponibili

Per l'Anno Accademico **2022/2023** presso l'Università degli studi di Roma "Tor Vergata" viene indetta la procedura di selezione per esami a **n. 10 (dieci) posti** per l'ammissione al **Corso di Laurea Magistrale a ciclo unico (quinquennale) in Conservazione e Restauro dei Beni Culturali (LMR-02) nel Percorso Formativo Professionalizzante 5 "Materiale librario ed archivistico; manufatti cartacei e pergamenei; materiale fotografico, cinematografico e digitale"**, di cui **1 (uno)** posto è riservato ai cittadini non comunitari residenti all'estero /richiedenti visto (allegato B) .

- *Il corso, articolato in 300 crediti formativi, si svolge in conformità a quanto previsto dal D.M. n. 87/2009 e conferisce, a seguito del superamento dell'esame finale - avente valore di esame di stato abilitante alla professione di restauratore di beni culturali - un diploma di laurea magistrale in Conservazione e Restauro dei Beni Culturali.*
- Il numero dei posti è stabilito ai sensi dell'art. 2 della legge 02/08/1999 n.264.

NOTA BENE:

- Per i termini di iscrizione alle prove, le modalità di svolgimento e la struttura delle stesse, si rinvia ai successivi artt. 3, 4.
- **È indispensabile, ai fini dell'iscrizione alla selezione e successiva immatricolazione, rispettare le scadenze e le procedure riportate nel presente bando.**
- **Solo dopo essere risultati vincitori della procedura di selezione di cui all'art. 4 è possibile immatricolarsi seguendo le relative istruzioni di cui al successivo art. 6.**

ART. 2 - Requisiti di partecipazione alla selezione

Possono partecipare alla selezione di cui al presente bando, i cittadini italiani, i cittadini comunitari e i cittadini non comunitari legalmente soggiornanti in Italia di cui all'art. 26 della legge n. 189/2002, nonché i cittadini stranieri/internazionali richiedenti visto.

Per l'ammissione è richiesto il possesso di un **Diploma di istruzione secondaria di secondo grado** o di altro titolo di studio conseguito all'estero, riconosciuto idoneo secondo la normativa vigente.

Per gli studenti con titolo conseguito all'estero e studenti internazionali richiedenti visto, si rinvia in particolare all'articolo 9 del presente bando.

È altresì richiesta l'idoneità fisica alle attività previste dal Percorso Formativo Professionalizzante, verificata durante la corretta esecuzione della seconda prova di cui all'art. 4 del presente bando.

I requisiti devono essere posseduti dal candidato alla data di scadenza dei termini di presentazione della domanda.

Per difetto dei requisiti prescritti, l'Università di Roma Tor Vergata può disporre in ogni momento l'esclusione dal concorso, dandone comunicazione agli interessati.



ART. 3 – Presentazione della domanda di partecipazione alla selezione

Per **partecipare alla selezione** i candidati nel **periodo compreso tra il 12 luglio 2022 e il 9 settembre 2022** dovranno utilizzare **obbligatoriamente** la **procedura DELPHI** di seguito indicata:

1. **Collegarsi** al sito dei Servizi on-line: <http://delphi.uniroma2.it>
2. **Selezionare** Area Studenti e digitare TASTO 1 “iscrizione alle prove di ammissione” > compilare la relativa domanda inserendo tutti i dati richiesti. Al termine della compilazione, il sistema produrrà la domanda di partecipazione e un bollettino di pagamento recante il codice CTRL;
3. **Stampare** la domanda (da conservare) e il bollettino di Euro 30,00 per il contributo di partecipazione alla selezione;
4. **Pagare** il dovuto contributo di partecipazione che potrà essere saldato attraverso il sistema **PagoPa**, modalità che consente di effettuare il pagamento attraverso una pluralità di canali, fisici o online. Ulteriori informazioni sulle modalità di pagamento sono disponibili al seguente link: <https://studenti.uniroma2.it/pagamento/>;
5. **Collegarsi** nuovamente al sito dei Servizi on-line <http://delphi.uniroma2.it/> Selezionare Area Studenti, Tasto 1 “iscrizione alle prove di ammissione” > tasto b “Hai già compilato la domanda” ed inserire i dati richiesti (codice fiscale e CTRL) e procedere alla convalida del pagamento.

NOTA BENE:

- o È assolutamente **indispensabile** effettuare sia il **pagamento** che la **convalida on-line** del pagamento entro la scadenza indicata, per poter partecipare alla selezione.
- o Un **numero di protocollo** verrà attribuito a ogni candidato contestualmente alla suddetta convalida.
- o **Il contributo di Euro 30,00 di partecipazione alle prove di selezione non è rimborsabile a nessun titolo.**

Il suddetto contributo non è dovuto da parte di:

- Studenti con invalidità pari o superiore al 66% o con riconoscimento di handicap ai sensi dell’art. 3 commi 1 e 3 della Legge 5 febbraio 1992 n. 104 (la condizione di disabilità va indicata nella domanda di partecipazione al concorso).

Questi candidati, esonerati dal pagamento del contributo di partecipazione alle prove, dovranno comunque convalidare la domanda utilizzando i codici CTRL e AUTH presenti sulla stessa e assegnati in automatico dal sistema informatico. L’Ateneo si riserva di controllare la veridicità delle dichiarazioni rese pena l’esclusione dall’accesso ai corsi.

ART. 4 — Prova di ammissione, criteri di valutazione e graduatorie di merito

L’esame di ammissione al Corso di Laurea Magistrale a Ciclo Unico in *Conservazione e Restauro dei Beni Culturali (LMR-02)* - percorso Formativo Professionalizzante 5 “Materiale librario ed archivistico; manufatti cartacei e pergamenei; materiale fotografico, cinematografico e digitale” si articola nelle seguenti prove:

- 1^a prova attitudinale PERCETTIVO - VISIVA
- 2^a prova attitudinale MANUALE o GRAFICO MANUALE
- 3^a prova SCRITTA o ORALE di cultura generale



NOTA BENE:

L'insufficienza in una prova preclude la partecipazione a quella successiva.

Per permettere alla Commissione di identificare i candidati, i partecipanti ammessi dovranno presentarsi, muniti di un valido documento di riconoscimento e della ricevuta del pagamento di euro 30,00, almeno mezz'ora prima dell'inizio delle prove.

Le prove d'esame avranno luogo:

1ª prova d'esame	12 settembre 2022 - ore 10.00	T28
2ª prova d'esame	14 settembre 2022 - ore 10.00	Laboratorio di restauro
3ª prova d'esame	15 settembre 2022 - ore 10.00	T34

NOTA BENE: Le aule sono ubicate presso l'Edificio A della Macroarea di Lettere e Filosofia Via Columbia, 1 - 00133 Roma, mentre il Laboratorio di restauro si trova nell'edificio B, piano -1.

**"La modalità di svolgimento delle prove, fermi restando gli obiettivi, potrà subire parziali modifiche in relazione alle misure di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19, assunte dalle istituzioni competenti. Pertanto, qualora l'emergenza Covid-19 lo rendesse necessario, le tre prove potranno svolgersi con modalità telematica.*

In tal caso i candidati saranno informati in tempo utile mediante pubblicazione di apposito Avviso sul sito web alla stessa pagina di pubblicazione del presente bando.

*e sul **Sito web della Macroarea di Lettere e Filosofia** - <http://www.lettere.uniroma2.it/>.*

In ogni caso Le misure organizzative, in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19, per consentire lo svolgimento delle prove di ammissione ai corsi di laurea ad accesso programmato di cui al presente bando, saranno comunicate successivamente tramite avviso pubblicato sul sito web di Ateneo alla stessa pagina di pubblicazione del presente bando.

DESCRIZIONE DELLE PROVE

■ 1ª prova attitudinale PERCETTIVO - VISIVA

Obiettivo: Verificare la capacità percettiva in relazione ad una serie di gamme cromatiche.

Un elemento policromo di un manufatto librario o archivistico sarà analizzato visivamente dal candidato che dovrà produrne una descrizione sintetica per iscritto.

⌚ TEMPO ASSEGNATO PER LO SVOLGIMENTO DELLA 1ª PROVA: ore 2.

■ 2ª PROVA attitudinale MANUALE o GRAFICO MANUALE

Obiettivo: valutare la naturale inclinazione a procedere con metodo, ordine, precisione; valutare l'abilità nel riprodurre o descrivere analiticamente un manufatto; ed infine valutare la attitudine manuale.



Verrà consegnata al candidato una lista di semplici interventi d'abilità manuale che egli dovrà effettuare e documentare con note scritte e/o graficamente, in modo da poter valutare l'attitudine all'attività di restauro.

⌚ TEMPO ASSEGNATO PER LO SVOLGIMENTO DELLA 2ª PROVA: ore 3

■ 3ª PROVA SCRITTA di cultura generale

Obiettivo: valutare la cultura generale su temi storici e storico-artistici, di chimica, fisica, biologia e lingua inglese.

Si chiederà al candidato di rispondere a quesiti su: temi di storia, storia dell'arte, storia del libro, chimica, fisica e biologia; si valuteranno inoltre le competenze linguistiche dei candidati mediante la traduzione dall'inglese all'italiano di un breve brano di natura tecnico-scientifica.

⌚ TEMPO ASSEGNATO PER LO SVOLGIMENTO DELLA 3ª PROVA: ore 2

VALUTAZIONE DELLE PROVE

La valutazione di ciascuna prova è espressa in decimi. La valutazione finale, derivata dalla somma delle valutazioni delle singole prove, è espressa in trentesimi.

Sono ammessi a sostenere la 2ª prova pratico-attitudinale i candidati che abbiano riportato almeno **6/10** (sei decimi) nella 1ª prova. Sono ammessi a sostenere la 3ª prova i candidati che abbiano riportato almeno **6/10** (sei decimi) nella 2ª prova.

Il punteggio minimo per considerare superata la 3ª prova e per l'inserimento nella graduatoria finale è di **6/10** (sei decimi).

Fermo restando quanto sopra, il punteggio complessivo minimo per l'inserimento nella graduatoria finale è pertanto di **18/30** (diciotto trentesimi).

L'elenco degli ammessi a sostenere la 2ª prova verrà pubblicato sul sito:

<http://segreteria.lettere.uniroma2.it/home/> e/o <http://www.lettere.uniroma2.it> in data **12 settembre 2022** e affisso presso la bacheca della Segreteria Studenti della Macroarea di Lettere e Filosofia dell'Università degli Studi di Roma "Tor Vergata" - Via Columbia, 1 00133 Roma, Ed. A. piano terra.

L'elenco degli ammessi a sostenere la 3ª prova verrà pubblicato sul sito:

<http://segreteria.lettere.uniroma2.it/home/> e/o <http://www.lettere.uniroma2.it> in data **14 settembre 2022** e affisso presso la bacheca della Segreteria Studenti della Macroarea di Lettere e Filosofia dell'Università degli Studi di Roma "Tor Vergata" - Via Columbia, 1 00133 Roma, Ed. A. piano terra

Al termine dell'esame di ammissione la commissione giudicatrice compila le graduatorie generali di merito relative al primo anno e agli anni successivi che saranno pubblicate sui siti di Ateneo <http://www.uniroma2.it>, <http://segreteria.lettere.uniroma2.it/home/> e/o di Facoltà <http://www.lettere.uniroma2.it>, e affisse presso la bacheca della Segreteria Studenti della Facoltà di Lettere e Filosofia dell'Università degli Studi di Roma "Tor Vergata" - Via Columbia, 1 00133 Roma, a partire dal giorno **16 settembre 2022**.

Non verrà data nessuna comunicazione scritta o telefonica sull'esito del concorso.

A parità di punteggio precede nella graduatoria il candidato di età più giovane.



ART. 5 - Nomina della Commissione esaminatrice e del Responsabile del Procedimento

La Commissione esaminatrice è nominata dal Rettore, con proprio decreto, su proposta del Direttore di Dipartimento di Studi letterari, Filosofici e Storia dell'arte. Ai sensi dell'art. 4 Legge n. 241 del 07 Agosto 1990 e successive modificazioni; il Responsabile del procedimento concorsuale di cui al presente bando è la dott.ssa Laura Ciccarelli, Responsabile della Segreteria Studenti della Macroarea di Lettere e Filosofia.

ART. 6 – Procedura di immatricolazione

I candidati risultati **vincitori** nella graduatoria di merito dovranno procedere all'**immatricolazione** seguendo le istruzioni di cui al link <https://studenti.uniroma2.it/immatricolazione/> entro la **scadenza di seguito riportata**:

- **25 settembre 2022**

Al momento dell'immatricolazione sarà richiesto il pagamento della **prima rata pari a 156,00 euro**.

ART.7 – Rinunce e pubblicazione seconda graduatoria di merito

I vincitori che non avranno ottemperato a quanto specificato **nel precedente art. 6** entro il termine stabilito saranno considerati rinunciatari e i posti che risulteranno vacanti saranno messi a disposizione degli altri candidati, in base alla **seconda graduatoria di merito resa pubblica a partire dal 30 settembre 2022** secondo le modalità su indicate.

I candidati che, in seguito a eventuali rinunce, otterranno la possibilità d'immatricolarsi, dovranno seguire e concludere la procedura di immatricolazione di cui al precedente art. 6, **entro il 10 ottobre 2022** la documentazione richiesta per l'immatricolazione nei modi precedentemente menzionati.

Scaduto il termine **del 10 ottobre 2022** non si provvederà a ulteriori sostituzioni.

ART. 8 - Pagamento delle tasse e dei contributi universitari

Tutte le informazioni riguardanti il calcolo delle tasse e dei contributi, con le relative scadenze e modalità di pagamento, saranno disponibili nella Guida dello Studente 2022/2023 pubblicata sul portale d'Ateneo: <http://web.uniroma2.it/> e <http://studenti.uniroma2.it/>

Nella Guida saranno specificate, inoltre, tutte le possibilità di esonero totale (*) o parziale dal pagamento delle tasse e dei contributi.

() Si segnala in particolare, l'esonero dal pagamento del contributo universitario per il primo anno per tutti gli studenti che si immatricolano per la prima volta nell'Università di Tor Vergata ad un corso di studio il cui titolo di accesso è il diploma di maturità, e abbiano conseguito (presso una scuola italiana) una votazione pari a 100/100 (o 60/60). In tal caso dovrà essere pagata solo l'imposta di bollo e la tassa regionale.*



ART. 9 - Candidati con titolo conseguito all'estero e candidati non comunitari richiedenti visto

Gli studenti in possesso di un titolo di studio conseguito all'estero, che abbiano espletato le procedure di cui agli articoli 3, 4 e 6 del presente bando dovranno procedere all'immatricolazione seguendo le istruzioni consultabili ai seguenti link:

- http://web.uniroma2.it/module/name/Content/newlang/italiano/navpath/STD/section_parent/6303
- https://web.uniroma2.it/en/percorso/admissions/sezione/how_to_enroll

Gli studenti extracomunitari residenti all'estero, al fine dell'ottenimento del visto, dovranno seguire la procedura per la presentazione della domanda di preiscrizione tramite il portale UNIVERSITALY (<https://www.university.it/>) e successivamente contattare le Rappresentanze diplomatiche di riferimento per completare le procedure richieste.

In caso di irregolarità della documentazione fornita relativa al titolo estero, l'immatricolazione dello studente sarà automaticamente cancellata d'ufficio.

Gli studenti extracomunitari residenti all'estero richiedenti visto che abbiano superato la selezione, per completare l'immatricolazione dovranno essere in possesso di una certificazione di conoscenza della lingua italiana di livello non inferiore al B2 oppure aver superato la prova di conoscenza della lingua italiana predisposta dal nostro Ateneo. Le informazioni sulla presentazione della domanda di iscrizione al test di conoscenza della lingua italiana saranno consultabili nella sezione AVVISI al seguente link: <https://web.uniroma2.it/it/percorso/studenti/sezione/avvisi-69365>

In generale, per accedere ai corsi di laurea (triennali) e laurea magistrale a ciclo unico è obbligatorio avere un diploma di scuola secondaria conseguito all'estero dopo almeno **12 anni di scolarità**.

Nel caso in cui si debbano valutare titoli conseguiti al termine di un periodo scolastico inferiore ai 12anni, si potranno richiedere in alternativa:

1. La certificazione accademica attestante il superamento di tutti gli esami previsti per il primo anno di studi universitari nel caso di sistema scolastico locale di undici anni, ovvero la certificazione accademica attestante il superamento di tutti gli esami previsti per i primi due anni accademici nel caso di sistema scolastico locale di dieci anni.
2. Un titolo ufficiale italiano o estero di studi post-secondari conseguito in un Istituto superiore non universitario e di materia affine al corso prescelto, rispettivamente della durata di un anno nel caso di sistema scolastico locale di undici anni, ovvero di due anni nel caso di sistema scolastico locale di dieci anni.
3. Certificazioni da parte di altre università italiane relative al superamento di corsi propedeutici (*foundation course*), che colmino gli anni di scolarità mancanti.
4. Proprie certificazioni relative al superamento di corsi propedeutici (*foundation course*), anche di durata inferiore ad un anno accademico, che conferiscano le adeguate conoscenze, competenze e abilità al fine di frequentare il corso di studi prescelto all'interno della medesima istituzione.



Le citate certificazioni aggiuntive e complementari a titoli di scuola secondaria conseguiti con meno di dodici anni di scolarità, consentono in Italia la sola immatricolazione al primo anno accademico e non potranno essere valutate ulteriormente per iscrizioni con abbreviazione di corso, al fine di evitare una doppia valutazione delle medesime qualifiche. Le certificazioni di superamento di corsi propedeutici possono essere utilizzate anche al fine di colmare quei requisiti aggiuntivi richiesti per l'ingresso ai corsi, e che siano differenti dagli anni di scolarità, ma in ogni caso non possono sanare l'assenza di un "Diploma di scuola secondaria superiore o di altro titolo di studio conseguito all'estero, riconosciuto idoneo" (DM 270/2004 e DPR 212/2005) o del superamento dell'eventuale prova di idoneità accademica eventualmente prevista per l'accesso all'Università del Paese di provenienza.

Nel computo dei dodici anni va considerato, ove ricorra e sia riconosciuto ufficialmente come parte integrante del percorso scolastico a livello nazionale, l'anno prescolare a condizione che la frequenza di tale anno sia obbligatoria e parte integrante del curriculum e che il programma preveda l'insegnamento della lettura e della scrittura della lingua del Paese ed i primi elementi del calcolo aritmetico.

Per ulteriori dettagli sulla validità dei titoli di studio conseguiti all'estero si vedano le procedure ministeriali pubblicate al seguente link: <http://www.studiare-in-italia.it/studentistranieri/>. In particolare, si invita a consultare [l'Allegato 1](#) e [l'Allegato 2](#) in presenza di titolo di studio statunitense, del Regno Unito, titolo rilasciato da istituti universitari di studi ecclesiastici con sede in Italia approvati dalla Santa Sede, titolo di studio italiano conseguito in scuole di frontiera o sezioni italiane di scuole straniere, titolo di Baccellierato Internazionale, della Repubblica di San Marino, conseguito presso scuole estere operanti in Italia o scuole Europee.

IMPORTANTE: Al momento dell'immatricolazione i Diplomi esteri dovranno essere corredati dall'**Attestato di Comparabilità** rilasciato dal **CIMEA (Centro Informazioni Mobilità Equivalenze Accademiche)**, con il quale l'Università degli Studi di Roma "Tor Vergata" ha stipulato una convenzione, da richiedere al seguente link: <https://cimea.diplo-me.eu/torvergata/#/auth/login> o dalla **Dichiarazione di Valore, legalizzazione e traduzione ufficiale in italiano del titolo** rilasciata dalla Rappresentanza diplomatica italiana competente per territorio. In caso di presentazione della Dichiarazione di valore, l'Ateneo si riserva di richiedere documentazione aggiuntiva.

Gli studenti internazionali **in possesso di un titolo estero** ed i **richiedenti visto per studio** dovranno formalizzare **entro le scadenze** previste le **procedure di immatricolazione** tramite l'**Ufficio Studenti Stranieri**, Via Cracovia, 50 – 00173 ROMA – Edificio D piano 0 stanza n. 1 (indirizzo mail: international.students@uniroma2.it).

Per ulteriori informazioni consultare il sito web di Ateneo alla sezione Studenti Internazionali: https://web.uniroma2.it/it/percorso/studenti/sezione/studenti_internazionali

ART. 10 – Studenti con disabilità o Disturbi Specifici dell'apprendimento (DSA)

Tutti gli studenti in possesso di certificazione di invalidità civile e/o di riconoscimento di handicap (Legge n. 104/92) o con diagnosi di disturbi Specifici di Apprendimento (Legge n. 170/2010), all'atto della registrazione su *Delphi* di cui all'art. 3 del presente bando, possono dichiarare di essere studenti con disabilità o con DSA.



Le sopraccitate certificazioni, dovranno essere inviate, scansionate in formato PDF, alla Segreteria CARIS (Commissione di Ateneo per l’Inclusione degli studenti con Disabilità e DSA), all’indirizzo di posta elettronica: segreteria@caris.uniroma2.it, contestualmente alla richiesta di misure dispensative e strumenti compensativi (tempo aggiuntivo, uso calcolatrice non scientifica e tutor lettore, ausili tecnologici, interpreti LIS, ecc.) eventualmente richiesti per il test di ingresso.

Anche i candidati con disabilità o con DSA residenti nei paesi esteri, che intendano usufruire delle suddette misure, devono inoltrare, scansionate in formato PDF, via e-mail all’indirizzo: segreteria@caris.uniroma2.it, la certificazione corredata da traduzione giurata in lingua italiana o in lingua inglese dall’ambasciata italiana competente per territorio attestante lo stato disabilità o di DSA.

La **Segreteria CARIS**, provvederà a visionare le certificazioni, a valutarne l’idoneità e conseguentemente ad autorizzare la concessione delle misure richieste; provvederà inoltre ad informare il candidato via email.

NOTA BENE: L’Università si riserva di verificare la veridicità di tutte le dichiarazioni rese. Si ricorda inoltre che chiunque rilascia dichiarazione mendaci, forma atti falsi o ne fa uso, è punito ai sensi del codice penale e delle relative leggi in materia.

All’atto dell’immatricolazione, al fine di richiedere l’esonero parziale o totale delle tasse (laddove previsto) o tutti i servizi previsti per legge ed erogati dalla CARIS gli studenti, oltre a spuntare la relativa voce all’atto dell’iscrizione su Delphi, dovranno produrre le certificazioni alla Segreteria della CARIS, anche inviandone scansione di buona qualità in formato PDF, all’indirizzo di posta elettronica: segreteria@caris.uniroma2.it.

Tutti i documenti contenenti dati sensibili saranno custoditi dall’ufficio della Segreteria CARIS nel rispetto della normativa vigente.

Nel dettaglio:

- Gli studenti con invalidità pari o superiore al 66% o con riconoscimento di handicap ai sensi dell’art. 3, commi 1 e 3 della legge 5 febbraio 1992, n. 104 sono esonerati totalmente dal pagamento delle tasse e contributi universitari per l’immatricolazione e dovranno seguire la medesima procedura di immatricolazione on-line prevista per tutti gli studenti, autocertificando l’invalidità nella stessa domanda d’immatricolazione.
Per poter avanzare con la procedura di iscrizione dovranno quindi consegnare o inviare alla Segreteria della CARIS tutta la documentazione rilasciata dalle autorità competenti attestante lo stato di invalidità.
- È possibile inoltre, seguendo il medesimo iter, richiedere uno sconto del 20% sull’importo della seconda rata per gli studenti con invalidità riconosciuta tra il 46% e il 65%.

In caso di mancata presentazione ovvero di non idoneità della documentazione presentata dallo studente, quest’ultimo sarà tenuto al pagamento di tutte le tasse e contributi universitari.

Durante il percorso degli studi, la richiesta di misure dispensative e strumenti compensativi per ogni singolo corso da seguire o esame dovrà invece essere avanzata con specifiche richieste scritte alla CARIS.

Non è previsto per legge esonero dal pagamento delle tasse per gli studenti con DSA, che potranno però avanzare richiesta di misure dispensative e strumenti compensativi per il test di ingresso e per il loro percorso universitario seguendo le medesime procedure di accreditamento e consegna documenti sopra esposte.

Per informazioni e contatti consultare il sito web <http://caris.uniroma2.it>

ART. 11 – Trattamento dati personali

Tutte le informazioni che riguardano i dati di contatto del Titolare e del Responsabile Protezione Dati, la tipologia dei dati trattati, la fonte dei dati personali, le finalità dei trattamenti e la base giuridica, i destinatari dei dati personali ed eventuali trasferimenti di dati all'estero, i tempi di conservazione dei dati personali, i diritti dell'interessato, l'obbligo di conferimento dei dati, le modalità di trattamento dei dati, il trasferimento dei dati all'estero sono contenute all'interno dell'Informativa ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679 per gli utenti che intendono iscriversi alle prove di ammissione e agli esami di stato, per gli utenti che intendono immatricolarsi ai corsi di studio e per gli studenti, laureandi, laureati, specializzandi, tirocinanti e dottorandi dell'Università degli studi di Roma Tor Vergata che si trova al link: <http://utov.it/s/privacy>

ART. 12 - Norme finali

Le **lezioni frontali**, che è possibile iniziare a frequentare anche se non si è formalmente immatricolati, **avranno inizio a partire dal 3 ottobre 2022** e verrà pubblicato il loro calendario al link: <http://www.lettere.uniroma2.it/calendario-lezioni-esami-tesi/calendario-lezioni>.

ART. 13 – Informazioni utili

Segreteria Studenti Macroarea di Lettere e Filosofia, via Columbia, 1 — 00133 Roma

Riceve su appuntamento:

la prenotazione dell'appuntamento è effettuabile al seguente link:

<https://segreteria.lettere.uniroma2.it/home/prenota-il-tuo-appuntamento/>

Telefono: +390672595237

E-mail: segreteriestudenti@lettere.uniroma2.it

Ufficio Relazioni con il Pubblico (URP) – Via Cracovia 50, 00133 Roma (Edificio C, primo piano)

Apertura al pubblico

lunedì dalle 9:00 alle 13:00

mercoledì dalle 9:00 alle 13:00 e dalle 14:00 alle 16:00

venerdì dalle 9:00 alle 13:00

relazioni.pubblico@uniroma2.it

www.urp.uniroma2.it

Servizio “Chiama Tor Vergata”

Risposta telefonica

Tel. +39 06 7259 3099

Dal lunedì al giovedì

dalle 9:00 alle 13:00 e dalle 14:00 alle 17:00

venerdì dalle 9:00 alle 13:00

Ufficio Accoglienza studenti/Welcome Office: Via Cracovia, 50 – 00133 Roma (Edificio C, primo piano).

Ricevimento su appuntamento: <https://prenotazioni.uniroma2.it/welcome-office/>

Sito web: http://web.uniroma2.it/en/contenuto/welcome_office-75072

Telefono: +39 06 7259 2817/3234

E-mail: welcome@uniroma2.it



Segreteria Studenti Internazionali: Via Cracovia, 50 - 00133 Roma (Edificio D, piano terra).

Telefono: +39 06. 7259 3231/2566/2567/3233

Ricevimento nei giorni ed orari: lunedì, mercoledì e venerdì dalle 9.00 alle 12.00 e mercoledì dalle 14.00 alle 16.00.

E-mail: international.students@uniroma2.it

Segreteria Tecnica della Commissione dell'Ateneo di Roma Tor Vergata per l'inclusione degli studenti con disabilità e DSA (CARIS) - presso i Nuovi Edifici della didattica di Ingegneria – piano terra (Aula L1) – Via del Politecnico 1 – 00133 Roma

Telefono 062022876 – telefono e fax 0672597483

E-mail: segreteria@caris.uniroma2.it

Sito web: <http://caris.uniroma2.it>

Riceve su appuntamento il lunedì, mercoledì e venerdì dalle ore 9.00 alle ore 12.00 e il mercoledì dalle ore 14.00 alle ore 16.00.

Delegato della Macroarea di Lettere e Filosofia: Prof. Fabio Pierangeli - telefono +39 0672595109

E-mail: fabio.pierangeli@uniroma2.it

Siti web di interesse:

- **Sito Segreteria studenti:** <http://segreteria.lettere.uniroma2.it/home/>
- **Sito della Macroarea di Lettere e Filosofia** <http://www.lettere.uniroma2.it>
- **Portale d'Ateneo** <http://web.uniroma2.it/>

Il presente Bando di concorso sarà costantemente aggiornato in relazione alle misure di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19, assunte dalle istituzioni competenti.

LA DIRETTRICE GENERALE f.f.
Dott.ssa Silvia Quattrocioche

IL RETTORE
Prof. Orazio Schillaci

(Documento firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate)