TIROCINIO DIDATTICO CURRICULARE – Ufficio Welcome Office

L'Ufficio Welcome Office offre 6 tirocini curriculari agli studenti di tutti i corsi di laurea triennale e laurea magistrale, che prevedono un tirocinio curriculare, della macroarea di Lettere e Filosofia

Obiettivi e attività del tirocinio:
L'obiettivo del tirocinio è svolgere un'esperienza di lavoro in un ambiente internazionale attraverso l'affiancamento al Welcome office.
I tirocinanti potranno rafforzare le proprie competenze linguistiche e relazionali durante lo "Students Welcome": le settimane dedicate all'accoglienza degli studenti sia nazionali che internazionali iscritti ad un corso di laurea presso il nostro Ateneo o che svolgeranno un periodo di mobilità (programma erasmus, overseas) a "Tor Vergata".
Per avere una descrizione più dettagliata delle attività del Welcome Office e dello "Students Welcome":
https://web.uniroma2.it/en/percorso/students_welcome/sezione/about_students_welcome

Le attività previste durante il tirocinio sono:

- Attività relazionali: i tirocinanti verranno formati per offrire informazioni sui servizi di Ateneo (CARIS, CLA, CLICI, etc); supporto e affiancamento agli studenti internazionali per tutti gli adempimenti burocratici (assistenza medica, permesso di soggiorno, codice fiscale, immatricolazione, housing); supporto a tutte le matricole per far conoscere le opportunità che l'Ateneo e la città di Roma offrono agli studenti internazionali;
- Attività di comunicazione (supporto alla redazione di testi);
- Attività a scelta: ogni tirocinante potrà proporre un'idea da sviluppare durante il tirocinio relativamente alla realizzazione di un evento multiculturale, un contest o altre proposte da realizzare durante la loro esperienza che possa far emergere la loro creatività nell'ambito dell'internazionalizzazione e della socializzazione tra studenti.

Requisiti richiesti:

- Conoscenza della lingua inglese (scritta e parlata)
- Conoscenza del pacchetto office (in particolare word, excel e power point)
- Capacità relazionali per poter comunicare con studenti provenienti da oltre 120 paesi nel mondo
- Capacità organizzative: pianificazione e organizzazione di eventi multiculturali che possano essere eventi di socializzazione per tutte le matricole con l'obiettivo di creare un ambiente multiculturale.

Sede del tirocinio
Welcome Office e i locali dell'Amministrazione generale dove si terrà lo Students Welcome: Via Cracovia, 50 Roma

Data di scadenza del bando:
05/08/2025

Durata del tirocinio e tempistica
Durata: 3 mesi;
Data di inizio: 15 settembre 2025

Rimborso spese
Non è previsto un rimborso spese forfettario

Rilascio di CFU al termine del tirocinio
Il Welcome Office, in conformità con i singoli piani di studi, richiederà l'attivazione dei rispettivi tirocini didattico curriculari presso l'ufficio competente.

Selezione dei candidati ed idoneità:
I 6 candidati con i profili maggiormente in linea con le caratteristiche richieste verranno contattati direttamente; gli altri candidati potranno eventualmente essere inseriti nella lista degli "idonei" allo svolgimento del tirocinio presso il Welcome Office e potranno essere chiamati per eventuali tirocini successivi.

Modalità di presentazione delle candidature:
Gli interessati possono inviare la loro candidatura compilando il modulo allegato di seguito da inviare all' indirizzo e-mail: welcome@uniroma2.it, entro e non oltre il giorno di scadenza del presente bando.

MODULO CANDIDATURA WELCOME OFFICE 2025

Cognome e Nome: ……. **Matricola**…….

Nato a: ……. ( ) il …….

Residente in Via ……. **CAP** ……. **Città** …….

Domiciliato in Via ……. **CAP** ……. **Città** …….

Codice Fiscale: …….

TEL: fisso…… **cell**. …….

Mail leggibile ✉: …….……..…….

Studente universitario del Corso di Laurea (SPECIFICARE):

MAGISTRALE- TRIENNALE-MASTER In …….

- **CODICE CORSO o SIGLA:**

Tutor Universitario del tirocinio: PROF. …….

- **CFU di tirocinio da conseguire** N. …. **previsti sul PdS**
- **CFU totali conseguiti fino ad oggi in corso di studi** N……

Inoccupato ☐ **Disoccupato** ☐ **Occupato (n...._ore settimanali)** ☐

obbligatorio barrare una casella
Inoccupato= mai contratto Disoccupato= contratti in precedenza Occupato=attualmente sotto contratto

PERIODO DI ESECUZIONE DEL TIROCINIO: DA SETTEMBRE 2025 (MAX MESI 3)

*Scadenza trasmissione candidature**: 5 Agosto 2025***
*Inviare a: **Welcome.uniroma2.it***
*Oggetto: **WELCOME 2025 + cognome + nome + matricola***

Firma autografa dello studente ……..